



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FERY CHOFA, SH,LL.M**

Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SAFARUDDIN DT BANDARO RAJO**

Jabatan : BUPATI LIMA PULUH KOTA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian terget kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA
BUPATI LIMA PULUH KOTA

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

SAFARUDDIN DT BANDARO RAJO

FERY CHOFA, SH,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Perencanaan dan Pembangunan Industri	1. Persentase Kontribusi Industri Pengolahan terhadap PDRB 2. Persentase Peningkatan Produk IKM yang berkualitas	6.62 % 5.50 %
2.	Meningkatnya Penempatan Tenaga Kerja	Persentase Peningkatan Penempatan Tenaga Kerja	36.18 %
3.	Meningkatnya Pengembangan SDM dan Saprass Kawasan Transmigrasi	Persentase Peningkatan SDM dan Saprass di Kawasan Transmigrasi	5 %
4.	Meningkatnya Nilai SAKIP	Hasil Reviu Inspektorat	71 (BB)

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.324.224.231
2	Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 73.999.800
3	Program Penempatan Tenaga Kerja	Rp. 30.000.700
4	Program Hubungan Industrial	Rp. 30.110.680
5	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Rp. 1.151.935.900
6	Program Pengendalian Izin Usaha Industri Kabupaten/Kota	Rp. 17.173.400
7	Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	Rp. 322.213.800
8	Program Pengembangan Kawasan Transmigrasi	Rp. 26.906.900

Sarilamak, Januari 2022

BUPATI LIMA PULUH KOTA,

KEPALA DINAS
PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA,

SAFARUDDIN DT BANDARO RAJO

FERY CHOFA, SH,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIZAL,S.Sos,.M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FERY CHOFA, SH,LL.M**
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

FERY CHOFA, SH,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

PIHAK PERTAMA

AFRIZAL,S.Sos,.M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja	Jumlah pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
		Jumlah pelayanan administrasi kepegawaian (KGB, Naik Pangkat, Pensiun, Cuti, dll)	28 orang
		Jumlah pelayanan sarana dan prasarana aparatur	12 bulan
		Jumlah pelayanan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur (Diklat, Bimtek, dll)	28 orang
		Jumlah pelayanan peningkatan disiplin aparatur	12 bulan
		Jumlah penerbitan SPP (UP, LS, GU, dan TU)	53 kali
		Jumlah penerbitan SPM	53 kali
		Jumlah penyusunan laporan fungsional	12 laporan
		Jumlah penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan semesteran	1 laporan
		Jumlah penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan akhir tahun	1 laporan
		Jumlah penyusunan SOP dan Renja OPD	2 dokumen
		Jumlah penyusunan LKJiP, LKPJ, LPPD dan Laporan Bulanan Kegiatan	4 dokumen
		Jumlah penyusunan Dokumen RKA-DPA dan RKAP-DPAP	4 dokumen

Kegiatan		Anggaran
1. Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp.	16.155.200
2. Administrasi keuangan perangkat daerah	Rp.	2.580.797.731
3. Administrasi kepegawaian perangkat daerah	Rp.	6.066.100
4. Administrasi umum perangkat daerah	Rp.	173.154.400
5. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Rp.	394.114.800
6. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp.	153.936.000

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Dinas
Perindustrian dan Tenaga Kerja,



FERY CHOFA, SH,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

Sekretaris
Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja,



AFRIZAL, S.Sos., M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LINGGA ANJANI,.S.Pd**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIZAL,S.Sos,.M.Si**
Jabatan : Sekretaris
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

AFRIZAL,S.Sos,.M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

LINGGA ANJANI,S.Pd
NIP. 19890524 201504 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Nilai SAKIP	Jumlah pelayanan administrasi umum dan perkantoran	12 Bulan
		Jumlah pelayanan administrasi kepegawaian (KGB, naik pangkat, pensiun, dan cuti)	29 Kali
		Jumlah pelayanan sarana dan prasarana aparatur	12 Bulan
		Jumlah pelayanan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur (diklat, bimtek, dll)	29 Kali
		Jumlah pelayanan peningkatan disiplin aparatur	12 Bulan

Sub kegiatan	Anggaran
1. Monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	Rp. 6.066.100
2. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 7.505.000
3. Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp. 5.188.000
4. Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 25.003.400
5. Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Rp. 25.031.000
6. Fasilitas kunjungan tamu	Rp. 31.050.000
7. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 79.377.000
8. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 3.000.000
9. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 47.794.800
10. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp. 343.320.000
11. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, Pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau Lapangan	Rp. 120.006.000
12. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 19.370.000
13. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 14.560.000

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

AFRIZAL, S.Sos., M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001

Kasubag
Umum dan Kepegawaian,

LINGGA ANJANI, S.Pd
NIP. 19890524 201504 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YANTI AFLINDA, SE**
Jabatan : Kasubag Keuangan
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIZAL,S.Sos.,M.Si**
Jabatan : Sekretaris
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

AFRIZAL,S.Sos.,M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

YANTI AFLINDA, SE
NIP. 19720418 200604 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi keuangan	Jumlah penerbitan SPP (UP, LS, GU dan TU)	53 kali
		Jumlah penerbitan SPM	53 Kali
		Jumlah penyusunan laporan fungsional	12 laporan
		Jumlah penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan semesteran	1 laporan
		Jumlah penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan akhir tahun	1 laporan

Sub Kegiatan	Anggaran
1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp. 2.575.804.531
2. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Rp. 4.993.200

Sarilamak, Januari 2022

Sekretaris
Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja,



AFRIZAL, S. Sos., M. Si
NIP. 19720817 199202 1 001

Kasubag
Keuangan,



YANTI AFLINDA, SE
NIP. 19720418 200604 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEVI, ST.,M.Si**
Jabatan : Sub Koordinator Program dan Pelaporan
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIZAL,S.Sos.,M.Si**
Jabatan : Sekretaris
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

AFRIZAL,S.Sos.,M.Si
NIP. 19720817 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

DEVI, ST.,M.Si
NIP. 19760519 200112 2 005

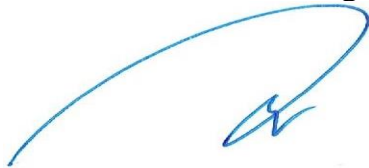
**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PROGRAM DAN PELAPORAN
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi program dan pelaporan	Jumlah penyusunan SOP, Renja	2 dokumen
		Jumlah penyusunan LKJiP, LKPJ, LPPD dan Laporan Bulanan Kegiatan	4 dokumen
		Jumlah penyusunan Dokumen RKA-DPA dan RKAP-DPAP SKPD	4 dokumen

- | Sub Kegiatan | Anggaran |
|--|-----------------|
| 1. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | Rp. 16.155.200 |

Sarilamak, Januari 2022

Sekretaris
Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja,



AFRIZAL, S. Sos., M. Si
NIP. 19720817 199202 1 001

Sub Koordinator
Program dan Pelaporan,



DEVI, ST., M. Si
NIP. 19760519 200112 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULFAHMI, SE**
NIP : 19650703 199103 1 004
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Pengawasan Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FERY CHOFA, SH.,LL.M**
NIP : 19700209 199803 1 002
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

FERY CHOFA, SH.,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

PIHAK PERTAMA

ZULFAHMI, SE
NIP. 19650703 199103 1 004

PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PEMBINAAN DAN PENGAWASAN INDUSTRI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan kemampuan IKM dalam meningkatkan kualitas dan mutu produk serta pemanfaatan teknologi.	1. Jumlah instansi/lembaga yang dilibatkan dalam konsultasi dan koordinasi tentang teknis pelaksanaan kegiatan. 2. Jumlah IKM yang dibina.	10 Instansi 100 IKM
2.	Meningkatkan sumber daya IKM dengan pembekalan keterampilan, pengetahuan, dan inovasi teknologi.	Jumlah IKM yang dibina.	70 IKM
3.	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan industri apakah berjalan sesuai dengan rencana dan tujuannya.	1. Jumlah dokumen laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembinaan industri. 2. Jumlah peserta sosialisasi Bahan Tambahan Makanan (TBM).	1 dokumen (100 IKM) 40 IKM

NO	Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Koordinasi, Singkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat.	Rp. 155.592.800,-	
2.	Koordinasi, Singkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri.	Rp. 156.035.900,-	
3.	Evaluasi terhadap Pelaksanaan Rencana Pembangunan Industri.	Rp. 18.128.900,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Dinas
Perindustrian dan Tenaga Kerja,



FERY CHOFA, SH.,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

Kepala Bidang
Pembinaan dan Pengawasan Industri,



ZULFAHMI, SE
NIP. 19650703 199103 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIMAN JAHAR, SE.,MM**
Jabatan : Sub Koordinator Pembinaan Industri Agro
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZULFAHMI, SE**
Jabatan : Kabid Pembinaan dan Pengawasan Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ZULFAHMI, SE

NIP. 19650703 199103 1 004

PIHAK PERTAMA

AFRIMAN JAHAR, SE.,MM

NIP. 19700420 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN INDUSTRI AGRO
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan kemampuan IKM dalam meningkatkan kualitas dan mutu produk serta pemanfaatan teknologi.	Jumlah IKM yang difasilitasi sertifikasi halal dan merek.	25 IKM
		Jumlah peserta pelatihan GMP (Good Manufacturing Practice).	25 orang/IKM
		Jumlah instansi/lembaga yang dilibatkan dalam konsultasi dan koordinasi tentang teknis pelaksanaan kegiatan.	3 instansi
		Jumlah peserta pelatihan digitalisasi dan manajemen.	50 orang/ IKM

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Koordinasi, Singkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat.	Rp. 155.592.800,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Pembinaan dan Pengawasan Industri,



ZULFAHMI, SE
NIP. 19650703 199103 1 004

Sub Koordinator
Pembinaan Industri Agro,



AFRIMAN JAHAR, SE., MM
NIP. 19700420 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRINALDI**
Jabatan : Sub Koordinator Pembinaan Industri Non Agro
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZULFAHMI, SE**
Jabatan : Kabid Pembinaan dan Pengawasan Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ZULFAHMI, SE

NIP. 19650703 199103 1 004

PIHAK PERTAMA

AMRINALDI

NIP. 19640730 198603 1 001

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN INDUSTRI NON AGRO
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan sumber daya IKM dengan pembekalan keterampilan, pengetahuan, dan inovasi teknologi.	3. Jumlah instansi/lembaga yang dilibatkan dalam konsultasi dan koordinasi tentang teknis pelaksanaan kegiatan.	4 instansi
		4. Jumlah peserta pelatihan Fashion Ready to wear (pakaian dinas daerah).	25 orang/IKM
		5. Jumlah peserta pelatihan pembuatan gambir murni.	25 orang/IKM
		6. Jumlah peserta pelatihan peningkatan mutu makanan berbahan jeruk pasca panen (selai jeruk).	20 orang/IKM

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Koordinisasi, Singkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri.	Rp. 156.035.900,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Pembinaan dan Pengawasan Industri,



ZULFAHMI, SE
NIP. 19650703 199103 1 004

Sub Koordinator
Pembinaan Industri Non Agro,



AMRINALDI
NIP. 19640730 198603 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULHAN, S.Sos**
Jabatan : Sub Koordinator Pengawasan, Sertifikasi dan Standarisasi Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZULFAHMI, SE**
Jabatan : Kabid Pembinaan dan Pengawasan Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ZULFAHMI, SE

NIP. 19650703 199103 1 004

PIHAK PERTAMA

ZULHAN, S.Sos

NIP. 19650410 198602 1 001

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGAWASAN, SERTIFIKASI DAN STANDARISASI INDUSTRI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Menjamin pelaksanaan kegiatan pembinaan industri berjalan sesuai dengan rencana dan tujuannya.	1. Jumlah dokumen lpaoran monitoring dan evaluasi.	1 Dokumen (100 IKM)
		2. Jumlah instansi/lembaga yang dilibatkan dalam konsultasi dan koordinasi tentang teknis pelaksanaan kegiatan.	3 instansi
		3. Jumlah peserta sosialisasi Bahan Tambahan Makanan (TBM).	40 orang/ IKM

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Evaluasi terhadap Pelaksanaan Rencana Pembangunan Industri.	Rp. 18.128.900,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Pembinaan dan Pengawasan Industri,



ZULFAHMI, SE
NIP. 19650703 199103 1 004

Sub Koordinator
Pengawasan, Sertifikasi dan Standarisasi
Industri,



ZULHAN, S.Sos
NIP. 19650410 198602 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NANDA SAPUTRA**
Jabatan : Analis Industri Pembinaan Industri Agro
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIMAN JAHAR, SE.,MM**
Jabatan : Sub Koordinator Pembinaan Industri Agro
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

AFRIMAN JAHAR, SE., MM
NIP. 19700420 200701 1 006

PIHAK PERTAMA

NANDA SAPUTRA
NIP. 19951211 202012 1 006


PERJANJIAN KINERJA
ANALIS INDUSTRI PEMBINAAN INDUSTRI AGRO
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas dan mutu produk serta kemampuan IKM dalam proses produksi, pemasaran, dan pemanfaatan teknologi.	1. Jumlah dokumen pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan.	3 dokumen
		2. Jumlah dokumen pertanggungjawaban Perjalanan Dinas pendukung pelaksanaan kegiatan.	3 dokumen
		3. Jumlah laporan hasil pelaksanaan kegiatan.	2 dokumen
		4. Jumlah dokumen surat menyurat pendukung pelaksanaan kegiatan.	2 dokumen

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Koordinasi, Singkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat.	Rp. 155.592.800,-	

Sarilamak, Januari 2022

Sub Koordinator
Pembinaan Industri Agro,



AFRIMAN JAHAR, SE., MM
NIP. 19700420 200701 1 006

Analisis Industri
Pembinaan Industri Agro,



NANDA SAPUTRA, ST
NIP. 19951211 202012 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEBBY SEPRIMA, SE**
NIP : 19750901 200701 2 003
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FERY CHOFA, SH.,LL.M**
NIP : 19700209 199803 1 002
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

FERY CHOFA, SH.,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

PIHAK PERTAMA

DEBBY SEPRIMA, SE
NIP. 19750901 200701 2 003

PERJANJIAN KINERJA
BIDANG SARANA DAN PRASARANA INDUSTRI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman masyarakat terhadap Perda Rencana Pembangunan Industri Kab. Lima Puluh Kota tahun 2021 – 2041.	Tersedianya Perda RPIK	1 dokumen
		Terlaksananya Sosialisasi Perda RPIK	100 orang
2	Meningkatnya Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Terlaksananya bantuan peralatan bagi kelompok IKM	12 kelompok
		Terlaksananya konsultasi, koordinasi, dan fasilitasi terkait kegiatan dengan pemerintah pusat, provinsi serta kab/kota lainnya	4 instansi
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan, diseminasi, publikasi dan pemanfaatan data dan informasi industri melalui SIINas	Terlaksananya fasilitasi pameran dan kegiatan Dekranasda	5 event
		Terlaksananya fasilitasi pengumpulan, pengolahan dan analisis data industri, data kawasan dan data lain lingkup Kab. Lima Puluh Kota	1 laporan
		Tersedianya profil data IKM Kab. Lima Puluh Kota	1 dokumen
		Terlaksananya bimtek promosi dan pemasaran	100 orang
		Terlaksananya fasilitasi kemitraan usaha bagi IKM	2 kali
4	Meningkatnya penerbitan dan pengawasan terhadap perizinan industri	Jumlah fasilitasi penerbitan IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI secara elektronik	20 unit
		Terlaksananya pengawasan IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI	1 laporan

NO	Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Penyusunan Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	Rp. 11.374.100,-	
2.	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Rp. 810.804.200,-	
3.	Diseminasi, Publikasi Data Informasi dan Analisa Industri Kabupaten/Kota melalui SIINas	Rp. 322.213.800,-	
4.	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan IUI, IPUI, dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Informasi Industri Nasional (SIINas) yang terintegrasi dengan Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 7.923.800,-	
5.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di Bidang Industri dalam Lingkup IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 9.249.600,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Dinas
Perindustrian dan Tenaga Kerja,



FERY CHOFA, SH., LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

Kepala Bidang
Sarana dan Prasarana Industri,



DEBBY SEPRIMA, SE
NIP. 19750901 200701 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERIWATI, SP**
Jabatan : Sub Koordinator Pengembangan Teknologi Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DEBBY SEPRIMA, SE**
Jabatan : Kabid Sarana dan Prasarana Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

DEBBY SEPRIMA, SE

NIP. 19750901 200701 2 003

PIHAK PERTAMA

HERIWATI, SP

NIP. 1964 0222 2012 2 001

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INDUSTRI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Terlaksananya bantuan peralatan bagi kelompok IKM	12 kelompok
		Terlaksananya konsultasi, koordinasi, dan fasilitasi terkait kegiatan dengan pemerintah pusat, provinsi serta kab/kota lainnya	4 instansi

NO	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Rp. 810.804.200,-	

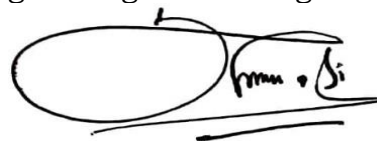
Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Sarana dan Prasarana Industri,



DEBBY SEPRIMA, SE
NIP. 19750901 200701 2 003

Sub Koordinator
Pengembangan Teknologi Industri,



HERIWATI. SP
NIP. 1964 0222 2012 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUNIK PERWITA SARI, ST.,M.CIO**
Jabatan : Sub Koordinator Promosi dan Pemasaran
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DEBBY SEPRIMA, SE**
Jabatan : Kabid Sarana dan Prasarana Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

DEBBY SEPRIMA, SE

NIP. 19750901 200701 2 003

PIHAK PERTAMA

NUNIK PERWITA SARI, ST.,M.CIO

NIP. 19830703 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PROMOSI DAN PEMASARAN
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman masyarakat terhadap Perda Rencana Pembangunan Industri Kab. Lima Puluh Kota tahun 2021 – 2041.	Tersedianya Perda RPIK	1 dokumen
		Terlaksananya Sosialisasi Perda RPIK	100 orang
2	Meningkatnya kualitas pengelolaan, diseminasi, publikasi dan pemanfaatan data dan informasi industri melalui SIINas	Terlaksananya fasilitasi pameran dan kegiatan Dekranasda	5 event
		Terlaksananya fasilitasi pengumpulan, pengolahan dan analisis data industri, data kawasan dan data lain lingkup Kab. Lima Puluh Kota	1 laporan
		Tersedianya profil data IKM Kab. Lima Puluh Kota	1 dokumen
		Terlaksananya bimtek promosi dan pemasaran	100 orang
		Terlaksananya fasilitasi kemitraan usaha bagi IKM	2 kali

NO	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Penyusunan Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	Rp. 11.374.100,-	
2	Diseminasi, Publikasi Data Informasi dan Analisa Industri Kabupaten/Kota melalui SIINas	Rp. 322.213.800,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Sarana dan Prasarana Industri,



DEBBY SEPRIMA, SE
NIP. 19750901 200701 2 003

Sub Koordinator
Promosi dan Pemasaran,



NUNIK PERWITA SARI, ST., M.CIO
NIP. 19830703 201101 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARIANA DENI MIRANTI, A.Md**
Jabatan : Sub Koordinator Perizinan dan Data
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DEBBY SEPRIMA, SE**
Jabatan : Kabid Sarana dan Prasarana Industri
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

DEBBY SEPRIMA, SE

NIP. 19750901 200701 2 003

PIHAK PERTAMA

HARIANA DENI MIRANTI, A.Md

NIP. 19790403 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PERIZINAN DAN DATA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya penerbitan dan pengawasan terhadap perizinan industri	Jumlah fasilitasi penerbitan IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI secara elektronik	20 unit
		Terlaksananya pengawasan IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI	1 laporan

NO	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan IUI, IPUI, dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Informasi Industri Nasional (SIINas) yang terintegrasi dengan Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 7.923.800,-	
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di Bidang Industri dalam Lingkup IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 9.249.600,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Sarana dan Prasarana Industri,



DEBBY SEPRIMA, SE
NIP. 19750901 200701 2 003

Sub Koordinator
Perizinan dan Data,



HARIANA DENI MIRANTI, A.Md
NIP. 19790403 200701 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALIZAR, S.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Ketenagakerjaan
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FERY CHOFA, SH.,LL.M**
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

FERY CHOFA, SH.,LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

PIHAK PERTAMA

ALIZAR, S.Pd
NIP. 19640830 198308 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG KETENAGAKERJAAN
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Terlaksananya pelatihan kewirausahaan bagi pencari kerja	50 Orang
2	Terlaksannanya Pencegahan Dan Penyelesaian Perselisihan Dan Hubungan Industrial, Mogok Kerja Dan Penutupan Perusahaan Di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Perselisihan HI, Mogok Kerja, Dan Penutupan Perusahaan	5 Kasus
3	Terlaksananya Pelayanan Antar Kerja Di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pelayanan Antar Kerja	2000 Orang

No	Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Rp 73.999.800	
2.	Pencegahan Dan Penyelesaian Perselisihan Dan Hubungan Industrial, Mogok Kerja Dan Penutupan Perusahaan Di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 30.110.680	
3.	Pelayanan Antar Kerja Di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 30.000.700	

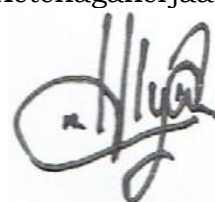
Sarilamak, Januari 2022

Kepala Dinas
Perindustrian dan Tenaga Kerja,



FERY CHOFA, SH., LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

Kepala bidang
Ketenagakerjaan,



ALIZAR, S.Pd
NIP. 19640830 198308 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Kasi Perlindungan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALIZAR, S.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Ketenagakerjaan
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

PIHAK PERTAMA

**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PERLINDUNGAN TENAGA KERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksannanya Pencegahan Dan Penyelesaian Perselisihan Dan Hubungan Industrial, Mogok Kerja Dan Penutupan Perusahaan Di Daerah Kabupaten/Kota	Terselesainya Perselisihan HI, Mogok Kerja, Dan Penutupan Perusahaan	5 Kasus

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja Dan Penutupan Perusahaan Yang Berakibat/ Berdampak Pada Kepentingan Di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 30.110.680

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Ketenagakerjaan,



ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

Sub Koordinator
Perlindungan Tenaga Kerja,



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYUKRIZAL.S.Sos**
Jabatan : Sub Koordinator Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALIZAR, S.Pd**
Jabatan : Kabid Ketenagakerjaan
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

PIHAK PERTAMA

SYUKRIZAL.S.Sos

NIP. 19710716 200501 1 011

PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENEMPATAN DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan Antar Kerja Di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pelayanan Antar Kerja	2000 Orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Pelayanan Antar Kerja	Rp. 30.000.700	

Sarilamak, Januari 2022

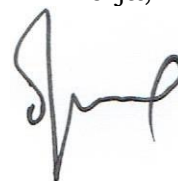
Kepala Bidang
Ketenagakerjaan,



ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

Sub Koordinator
Penempatan dan Perluasan Kesempatan
Kerja,



SYUKRIZAL.S.Sos

NIP. 19710716 200501 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIDIA ERAWATI, ST**
Jabatan : Sub Koordinator Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALIZAR, S.Pd**
Jabatan : Kabid Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

PIHAK PERTAMA

WIDIA ERAWATI, ST

NIP. 19811116 201001 2 009

**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Terlaksananya pelatihan kewirausahaan bagi pencari kerja	50 Orang

NO	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Peroses Pelaksanaan Pendidikan Dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Rp. 73.999.800

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Tenaga Kerja,



ALIZAR, S.Pd

NIP. 19640830 198308 1 001

Sub Koordinator
Pelatihan Produktivitas Tenaga Kerja,



WIDIA ERAWATI, ST

NIP. 19811116 201001 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISMAIL, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FERY CHOFA, SH,.LL.M**
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

FERY CHOFA, SH,.LL.M
NIP. 19700209 199803 1 002

PIHAK PERTAMA

ISMAIL, S.Pd, M.Pd
NIP. 19690330 199109 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG TRANSMIGRASI
 DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penguatan SDM dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Jumlah sosilaisasi untuk penguatan SDM transmigrasi	1 kali
2.	Meningkatnya penguatan insfratruktursosial, ekonomi dan kelembagaan dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Jumlah dokumen identifikasi potensi kawasan transmigrasi	1 dokumen
3.	Meningkatnya koordinasi, fasilitasi dan motivasi pelaksanaan pengembangan masyarakat dan kawasan transmigrasi	Jumlah dokumen terlaksanannya koordinasi, fasilitasi dan motivasi pelaksanaan pengembangan masyarakat dan kawasan transmigrasi	1 dokumen

No	Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Penguatan SDM dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Rp. 14.905.100,-	
2.	Penguatan insfratraktur sosial, ekonomi dan kelembagaan dalam rangka kemandirian satauan pemukiman	Rp. 12.001.800,-	
3.	Penyediaan dan pengelolaan prasarana dan sarana sosial dan ekonomi di kawasan transmigrasi	Rp. 0,-	

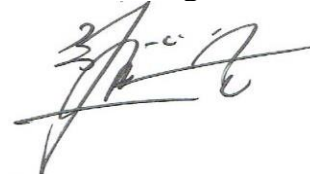
Sarilamak, Januari 2022

Kepala Dinas
 Perindustrian dan Tenaga Kerja,



FERY CHOFA, SH., LL.M
 NIP. 19700209 199803 1 002

Kepala Bidang
 Transmigrasi,



ISMAL, S.Pd, M.Pd
 NIP. 19690330 199109 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARDISON, S.ST**
Jabatan : Sub Koordinator Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ISMAIL, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : Kabid Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19690330 199109 1 001

PIHAK PERTAMA

HARDISON, S.ST

NIP. 19690511 199003 1 001


**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN MASYARAKAT
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penguatan insfratraktursosial, ekonomi dan kelembagaan dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Jumlah dokumen identifikasi potensi kawasan transmigrasi	1 dokumen

No	Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Penguatan insfratraktur sosial, ekonomi dan kelembagaan dalam rangka kemandirian satauan pemukiman	Rp. 12.001.800,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Transmigrasi,



ISMAL, S.Pd, M.Pd
NIP. 19690330 199109 1 001

Sub Koordinator
Pengembangan Masyarakat dan
Kawasan Transmigrasi,



HARDISON, S.ST
NIP. 19690511 199003 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. YUHENDRI**
Jabatan : Sub Koordinator Informasi dan Pembinaan SDM Transmigrasi

Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ISMAIL, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : Kabid Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19690330 199109 1 001

PIHAK PERTAMA

Drs. YUHENDRI

NIP. 19640913 199203 1 005

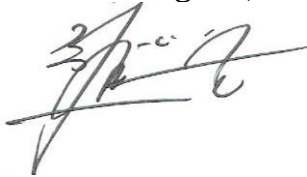
**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR INFORMASI DAN PEMBINAAN SDM TRANSMIGRASI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penguatan SDM dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Jumlah sosialisasi untuk penguatan SDM transmigrasi	1 kali

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Penguatan SDM dalam rangka kemandirian satuan pemukiman	Rp. 14.905.100,-	

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Transmigrasi,



ISMAIL, S.Pd, M.Pd
NIP. 19690330 199109 1 001

Sub Koordinator
Informasi dan Pembinaan SDM
Transmigrasi,

Drs. YUHENDRI
NIP. 19640913 199203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Jl. Prof.Dr. Aziz Haily MA
Bukit Limau Sarilamak Telp/Fax : 0752-7470736

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AZWAR, SH**
Jabatan : Sub Koordinator Penempatan Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ISMAIL, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : Kabid Transmigrasi
Yang disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19690330 199109 1 001

PIHAK PERTAMA

AZWAR, SH

NIP. 19651028 198703 1 007

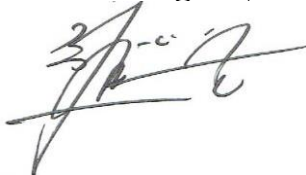
**PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENEMPATAN TRANSMIGRASI
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA**

No	Sasaran Program /Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya koordinasi, fasilitasi dan motivasi pelaksanaan pengembangan masyarakat dan kawasan transmigrasi	Jumlah Meningkatnya koordinasi, fasilitasi dan motivasi pelaksanaan pengembangan masyarakat dan kawasan transmigrasi	1 dokumen

No	Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Penyediaan dan pengelolaan prasarana dan sarana sosial dan ekonomi di kawasan transmigrasi	Rp.	0,-

Sarilamak, Januari 2022

Kepala Bidang
Transmigrasi,



ISMAIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19690330 199109 1 001

Sub Koordinator
Penempatan Transmigrasi,



AZWAR, SH

NIP. 19651028 198703 1 007

